



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, টাংগাইল

এবং

মহাপরিচালক, বঙ্গ অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের ভিশন ২০৪১ বাস্তবায়নের লক্ষে বস্ত্র শিল্পে দেশে ও বিদেশে **Executive level** এ দক্ষ মানব সম্পদ (**Skilled Manpower**) তৈরি করে বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, কালহাতী, টাঙ্গাইল গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। বিগত ০৩ (তিন) বছরে বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, কালহাতী, টাঙ্গাইল থেকে বি.এসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিংএ ২৫৭ জন শিক্ষার্থী পাশ করেছে এবং ইহা ছাড়াও ২০১৮ সনে কলেজে (২ এমবিপিএস) ওয়াইফাই লাইন সংযোগের ব্যবস্থা করা হয়েছে এবং ২০১৯ সালে অত্র কলেজের কিছু ভবন মেরামত এবং সীমানা প্রাচীরের কিছু অংশ উর্দ্ধমুখী করা হয়েছে। কলেজে ছাত্র ছাত্রীদের মেধা ও শিক্ষার মান বৃদ্ধির লক্ষে আসনের ৬৫% বৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে। উল্লেখ্য যে, বর্তমানে সহকারী অধ্যাপক (কারিগরি) ১ জন, সহকারী অধ্যাপক (নন-কারিগরি) ১ জন, সহকারী অধ্যাপক (ইলেক্ট্রিক্যাল) ১ জন, সহকারী অধ্যাপক (কম্পিউটার) ১ জন, সহকারী অধ্যাপক (মেকানিক্যাল) ১ জন, প্রভাষক ০৯ জন ও ফোরম্যান ৩ জন শিক্ষক কর্মরত রয়েছেন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

আবাসন ব্যবস্থা অপ্রতুল, মিল ভিজিটের যাতায়াতের জন্য কলেজের নিজস্ব কোন বাস নেই, বিদ্যুৎ ব্যবস্থা নিয়মিত লোডশেডিং এবং তার কোন বিকল্প ব্যবস্থা নেই, নৈশ প্রহরীর সংখ্যা প্রয়োজনের তুলনায় নগণ্য, পানিতে যথেষ্ট পরিমান আয়রন রয়েছে অথচ বিশোধনের কোন ব্যবস্থা নেই, বর্তমানে ৪টি টেক্সটাইল বিষয়ক বিভাগ (ইয়ার্ন ইঞ্জিঃ বিভাগ, ফেব্রিক ইঞ্জিঃ বিভাগ, ওয়েট প্রসেসিং ইঞ্জিঃ বিভাগ, এ্যাপারেল ইঞ্জিঃ বিভাগ) চালু থাকা সত্ত্বেও প্রত্যেক বিভাগের জন্য শিক্ষক নিয়োগের স্বতন্ত্র কোন নিয়োগ বিধি নেই। তাছাড়া প্রয়োজনীয় শিক্ষক, শিক্ষকদের দেশী-বিদেশী প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা, পদোন্নতির ক্ষেত্রে টেক্সটাইল ব্যতিত এল্যাইড ইঞ্জিনিয়ারিং (কম্পিউটার, ইলেক্ট্রিক্যাল, ম্যাকানিক্যাল, ফ্যাশন এন্ড ডিজাইন) ও নন-কারিগরি পদগুলির ক্ষেত্রে সহকারী অধ্যাপক হতে সহযোগী অধ্যাপক পদে পদোন্নতি কোন ব্যবস্থা নেই। মাল্টি মিডিয়া ক্লাশরুম, শিক্ষার্থীদের কো-কারিকুলার কার্যক্রম বৃদ্ধি করা, বেসরকারি শিল্পকারখানায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণের কোন নীতিমালা না থাকায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণ প্রদানে মিল মালিকগণ অনীহা প্রকাশ করে; সরকারি ও বেসরকারি বস্ত্র শিল্প/শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের মধ্যে সমন্বয়হীনতা, এপিএ মূল্যায়ন সময়সীমার মধ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের পরীক্ষার ফলাফল সঠিক সময়ে প্রকাশ না হওয়া।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে যৌথভাবে **Need-based curriculum** প্রণয়নে সহযোগিতা এবং বি.এসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রি ৪ (চার) বছরে সমাপ্ত করা। শিল্প কারখানার চাহিদা মোতাবেক দক্ষ **Executive-level** প্রযুক্তিবিদ তৈরি করে তাদেরকে বস্ত্র শিল্পে যে সকল বিদেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োজিত আছে, তাদের স্থানে দেশীয় প্রযুক্তিবিদ প্রতিস্থাপন করা, বস্ত্র শিল্পমালিকদের সাথে সমন্বয় করে শিক্ষার্থীদের মিল প্রশিক্ষণ সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা এবং সর্বোপরি দক্ষদেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োগের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা রক্ষায় সহযোগিতা করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- প্রতিষ্ঠানে ১২০ (একশত বিশ) আসনে শিক্ষার্থী ভর্তি করা;
- ৩৫০০ টি তাত্ত্বিক ক্লাস ও ১০০০ টিরও বেশি ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ করা;
- নির্ধারিত ধারাবাহিক ফাইনাল পরীক্ষাসমূহ গ্রহণ করা;
- শ্রেণীকক্ষে শিক্ষার্থীদের ৯০% উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ;
- কো-কারিকুলার কার্যক্রম বৃদ্ধি করা;
- ১২০ জন ছাত্র-ছাত্রীর বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী অর্জনে সহযোগিতা জোরদারকরণ;
- শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের গবেষণায় সহযোগিতা জোরদার করণ;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, টাংগাইল

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৩ সালেরজুন..... মাসের২০..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

বস্ত্র খাতের জন্য মানসম্পন্ন দক্ষ জনবল তৈরি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মানসম্মত শিক্ষা প্রদানের সকল উপাদানের যথাযথ ব্যবহার।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ;
২. গুণগত শিক্ষাদান ও গবেষণা জোরদারকরণ;
৩. কো-কারিকুলার কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ;
৪. বাজেটের যথাযথ ব্যবহার জোরদারকরণ;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে মান সম্পন্ন বস্ত্র প্রকৌশলী ও প্রযুক্তি বিষয়ে গুণগত শিক্ষা প্রদান;
২. বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী সকল ক্লাশ গ্রহণ;
৩. শিক্ষার্থীদের ধারাবাহিক মূল্যায়ন ও ফাইনাল পরীক্ষা গ্রহণ করা;
৪. শিল্প প্রতিষ্ঠানে প্রশিক্ষণকালীন সময়ে মনিটরিং এবং প্রশিক্ষণ শেষে প্রতিষ্ঠানে **Comprehensive Viva** গ্রহণ করা;
৫. ইনডোর ও আউটডোর গেমস পরিচালনা করা; কো-কারিকুলার কার্যক্রম পরিচালনা করা।
৬. সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন করা।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
শিক্ষার্থীদের ফলাফলের উন্নতি	বি.এসসি. ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং এ উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীর শতকরা পাশের হারের প্রবৃদ্ধি	%			২	২	২	বন্দ্র অধিদপ্তর, বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, টাংগাইল, বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়
	শিক্ষার্থীদের গড় সিজিপিএ বৃদ্ধি	%			০.০৫	০.০৫	০.০৫	বন্দ্র অধিদপ্তর, বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, টাংগাইল, বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ;	২০	[১.১] আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	[১.১.১] গৃহিত ধারাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		৪	৮	১৮	১৬	১০	৮	৬	৪	১৬	১৬
		[১.২] চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	[১.২.১] গৃহিত তাত্ত্বিক পরীক্ষা	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		২	৩	৮	৮	৫	৩	২	১	৮	৮
			[১.২.২] গৃহিত ব্যবহারিক পরীক্ষা	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		২	৩	৬	৮	৫	৩	২	১	৮	৮
		[১.৩] শিক্ষার্থীর উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] তাত্ত্বিক ক্লাশে উপস্থিতি	গড়	শতকরা		৩	৭০	৮৭	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.৩.২] ব্যবহারিক ক্লাশে উপস্থিতি	গড়	শতকরা	৩	৭০	৮৭	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
		[১.৪] শিক্ষার্থীদের পড়াশুনা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] শিক্ষার্থী ও অভিভাবক সমাবেশ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১					
		[১.৫] চূড়ান্ত পর্বের ছাত্র-ছাত্রীদের সমন্বিত সাক্ষাতকার (Comprehensive Viva) গ্রহণ।	[১.৫.১] গৃহিত সমন্বিত সাক্ষাতকার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৮	১২০	১২০	১০০	৮০	৬০	৫০	১২০	১২০
		[১.৬] বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং পরীক্ষা সম্পন্নকরণ;	[১.৬.১] বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৮	১১৪	১২০	১০০	৮০	৬০	৫০	১২০	১২০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] গুণগত শিক্ষাদান ও গবেষণা জোরদারকরণ;	২০	[২.১] ক্লাশ রুটিন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রণীত ক্লাশ রুটিন	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		৪	৮	৮	৮	৬	৫	৪	৩	৮	৮
		[২.২] ক্লাশ রুটিন অনুযায়ী ক্লাশ গ্রহণ	[২.২.১] গৃহিত তাত্ত্বিক ক্লাশ	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা	৪	১৮৯৬	২৮৩২	৩৫০০	৩০০০	২৫০০	২০০০	১৫০০	৩৫০০	৩৫০০	
			[২.২.২] গৃহিত ব্যবহারিক ক্লাশ	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা	৪	০	১১৬২	১০০০	৮০০	৬০০	৫০০	৪০০	১০০০	১০০০	
		[২.৩] চূড়ান্ত পর্বের ছাত্র-ছাত্রীদের ইন্ডাস্ট্রিয়াল এটাচমেন্ট ব্যবস্থাকরণ	[২.৩.১] শিল্প-কারখানায় ইন্ডাস্ট্রিয়াল এটাচমেন্টে শিক্ষার্থী প্রেরন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮৮	১২০	১২০	১০০	৮০	৬০	৫০	১২০	১২০
		[২.৪] চূড়ান্ত পর্বের ছাত্র-ছাত্রীদের প্রজেক্ট ওয়ার্ক সম্পন্নকরণ।	[২.৪.১] সম্পাদিত প্রজেক্ট ওয়ার্ক (Project Work)	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮৮	১২০	১২০	১০০	৮০	৬০	৫০	১২০	১২০
[৩] কো-কারিকুলার কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ;	১৫	[৩.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.১.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজিত	তারিখ	তারিখ	৫			৩০.০৬.২৪					৩০.০৬.২৫	৩০.০৬.২৬
		[৩.২] ম্যাগাজিন প্রকাশ	[৩.২.১] প্রকাশিত ম্যাগাজিন	তারিখ	তারিখ	২			৩০.০৬.২৪					৩০.০৬.২৫	৩০.০৬.২৬
		[৩.৩] টেকনিক্যাল সেমিনার আয়োজন	[৩.৩.১] অনুষ্ঠিত টেকনিক্যাল সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	৫		১	১					১	১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৪] ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজন	[৩.৪.১] নবীন ব্যাচের ছাত্রছাত্রীদের জন্য ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০১-০১-২০২০	২৬-০৩-২০২২	১					১	১
[৪] বাজেটের যথাযথ ব্যবহার জোরদারকরণ;	১৫	[৪.১] জাতীয় অনুষ্ঠান পালন	[৪.১.১] আয়োজিত জাতীয় অনুষ্ঠান	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৮	৬	৮	৮	৬	৪	২	১	৮	৮
		[৪.২] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	[৪.২.১] প্রণীত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	তারিখ	তারিখ	৩			৩১.০৮.২৩	৩০.০৯.২৩	৩১.১০.২৩	৩০.১১.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৭.২৪	৩১.০৭.২৫
		[৪.২] বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৪.২.২] বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪				৪	৩	২	১	৪	৪

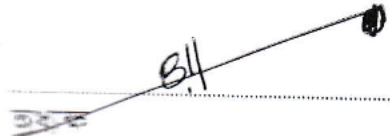
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য


আমি, অধ্যক্ষ, বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, টাংগাইল, মহাপরিচালক, বঙ্গ অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বঙ্গ অধিদপ্তর হিসাবে অধ্যক্ষ, বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, টাংগাইল-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, টাংগাইল

20/06/2020
তারিখ


মহাপরিচালক
বঙ্গ অধিদপ্তর

20/6/2020
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এপিএ	অ্যানুয়াল পারফর্মেঞ্চ এগ্রিমেন্ট
২	বিএসসি	ব্যাচেলর অব সায়েন্স
৩	বুটেক্স	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	[১.১.১] গৃহিত ধারাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা	পরীক্ষা কমিটি	১। পরীক্ষার নোটিশ। ২। পরীক্ষার সময়সূচী/রুটিন।
[১.২] চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	[১.২.১] গৃহিত তাত্ত্বিক পরীক্ষা	পরীক্ষা কমিটি	১। পরীক্ষার নোটিশ। ২। পরীক্ষার সময়সূচী/রুটিন।
	[১.২.২] গৃহিত ব্যবহারিক পরীক্ষা	পরীক্ষা কমিটি	১। পরীক্ষার নোটিশ। ২। পরীক্ষার সময়সূচী/রুটিন।
[১.৩] শিক্ষার্থীর উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] তাত্ত্বিক ক্লাশে উপস্থিতি	একাডেমিক কমিটি/ রেজিস্ট্রার শাখা	১। অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন। ২। হাজিরা শিটের কপি (নমুনা ২ পাতা) এবং সামারি শীট।
[১.৩] শিক্ষার্থীর উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.২] ব্যবহারিক ক্লাশে উপস্থিতি	একাডেমিক কমিটি/ রেজিস্ট্রার শাখা	১। অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন। ২। হাজিরা শিটের কপি (নমুনা ২ পাতা) এবং সামারি শীট।
[১.৪] শিক্ষার্থীদের পড়াশুনা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] শিক্ষার্থী ও অভিভাবক সমাবেশ আয়োজিত	একাডেমিক কমিটি/ রেজিস্ট্রার শাখা	স্থির চিত্র/ নোটিশ/অফিস আদেশ/ ম্যাগাজিন
[১.৫] চূড়ান্ত পর্বের ছাত্র-ছাত্রীদের সমন্বিত সাক্ষাতকার (Comprehensive Viva) গ্রহণ।	[১.৫.১] গৃহিত সমন্বিত সাক্ষাতকার	সমন্বিত সাক্ষাতকার ইভালুয়েশন কমিটি	অধ্যক্ষ কতৃক প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র/ নোটিশ/অফিস আদেশ
[১.৬] বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং পরীক্ষা সম্পন্নকরণ;	[১.৬.১] বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	পরীক্ষা কমিটি	১। অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন। ২। রেজাল্ট শিট (BUTEX)
[২.১] ক্লাশ রুটিন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রণীত ক্লাশ রুটিন	একাডেমিক কমিটি/ রেজিস্ট্রার শাখা	১। প্রকাশিত রুটিনের কপি।
[২.২] ক্লাশ রুটিন অনুযায়ী ক্লাশ গ্রহণ	[২.২.১] গৃহিত তাত্ত্বিক ক্লাশ	রেজিস্ট্রার শাখা	১। অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন। ২। হাজিরা শিটের কপি (নমুনা ২ পাতা) এবং সামারি শীট।
	[২.২.২] গৃহিত ব্যবহারিক ক্লাশ	রেজিস্ট্রার শাখা	১। অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন। ২। হাজিরা শিটের কপি (নমুনা ২ পাতা) এবং সামারি শীট।
[২.৩] চূড়ান্ত পর্বের ছাত্র-ছাত্রীদের ইন্ডাস্ট্রিয়াল এটাচমেন্ট ব্যবস্থাকরণ	[২.৩.১] শিল্প-কারখানায় ইন্ডাস্ট্রিয়াল এটাচমেন্টে শিক্ষার্থী প্রেরণ	ইন্ডাস্ট্রিয়াল এটাচমেন্ট ইভালুয়েশন কমিটি	১। কোন ইন্ডাস্ট্রিতে কাদের পাঠানো হয়েছে এতদসংক্রান্ত চিঠি (সামারি)/নোটিশ
[২.৪] চূড়ান্ত পর্বের ছাত্র-ছাত্রীদের প্রজেক্ট ওয়ার্ক সম্পন্নকরণ।	[২.৪.১] সম্পাদিত প্রজেক্ট ওয়ার্ক (Project Work)	প্রজেক্ট ওয়ার্ক ইভালুয়েশন কমিটি	অধ্যক্ষ কতৃক প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র/ নোটিশ/অফিস আদেশ
[৩.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.১.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজিত	ক্রীড়া কমিটি	১। প্রস্তুতিমূলক সভার নোটিশ। ২। কার্যবিবরণী (সিদ্ধান্ত) ৩। গৃহীত কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত বিবরণী ৪। স্থির চিত্র।
[৩.২] ম্যাগাজিন প্রকাশ	[৩.২.১] প্রকাশিত ম্যাগাজিন	ম্যাগাজিন কমিটি	১। প্রকাশিত ম্যাগাজিন এর ১ কপি। ২। ম্যাগাজিন/সামারি ফ্রন্ট পেইজ এবং প্রকাশের তারিখ সম্বলিত পেইজ।
[৩.৩] টেকনিক্যাল সেমিনার আয়োজন	[৩.৩.১] অনুষ্ঠিত টেকনিক্যাল সেমিনার	সেমিনার আয়োজক কমিটি	স্থির চিত্র/ নোটিশ/অফিস আদেশ/ ম্যাগাজিন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৪] ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজন	[৩.৪.১] নবীন ব্যাচের ছাত্রছাত্রীদের জন্য ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজিত	নবীন বরণ কমিটি	১। প্রস্তুতিমূলক সভার নোটিশ। ২। কার্যবিবরণী (সিদ্ধান্ত) ৩। গৃহীত কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত বিবরণী ৪। স্থির চিত্র।
[৪.১] জাতীয় অনুষ্ঠান পালন	[৪.১.১] আয়োজিত জাতীয় অনুষ্ঠান	জাতীয় অনুষ্ঠান কমিটি	১। প্রস্তুতিমূলক সভার নোটিশ। ২। কার্যবিবরণী (সিদ্ধান্ত) ৩। গৃহীত কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত বিবরণী ৪। স্থির চিত্র।
[৪.২] বাজেট বাস্তবায়ন	[৪.২.১] প্রণীত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	হিসাব শাখা ও অধ্যক্ষ মহোদয়	পরিকল্পনা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণের কপি
	[৪.২.২] বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হিসাব শাখা ও অধ্যক্ষ মহোদয়	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এর কপি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং পরীক্ষায় অংশগ্রহণ	বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	যথাসময়ে পরীক্ষা গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশের মাধ্যমে।
চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	গৃহিত তাত্ত্বিক পরীক্ষা	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	যথাসময়ে পরীক্ষা গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশের মাধ্যমে।
চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	গৃহিত ব্যবহারিক পরীক্ষা	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	যথাসময়ে পরীক্ষা গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশের মাধ্যমে।
আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	গৃহিত ধারাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	যথাসময়ে পরীক্ষা গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশের মাধ্যমে।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বঙ্গবন্ধু টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, কালহাতি, টাঙ্গাইল

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট (নৈতিকতা কমিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন								
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/শিক্ষক/কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন								
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট (নৈতিকতা কমিটি)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১				
						অর্জন								
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/শাখা	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	২০		২০					
						অর্জন								
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন শাখা	(৪) ৩০/০৯/২৩ ৩১/১২/২৩ ৩১/০৩/২৪ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৩ ৩ (১)	৩১/১২/২৩ (১)	৩১/০৩/২৪ (১)	৩০/০৬/২৪ (১)				
						অর্জন								

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অধ্যক্ষ ও ক্রয় কমিটি	৩০/০৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৩					
						অর্জন						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	রেজিস্টার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
৩.২ বকেয়া বিদ্যুৎ/ পানি/ টেলিফোন/ গ্যাস বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদান	৮	%	হিসাব শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
৩.৩ ক্যাম্পাস ধূমপান ও মাদক মুক্ত করণে সচেতনমূলক সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৮	সংখ্যা	অধ্যক্ষ ও নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা		১				
						অর্জন						
৩.৪ Anti-Ragging শ্লোগান প্রচারকরণ	প্রচারকৃত	৮	তারিখ	একাডেমিক কমিটি	৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/০৩/২৪			
						অর্জন						

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা					২			১
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-